|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Личный листок  по учету кадров | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Фамилия | | | Место для фотографии | | | | | | | | | | |
| Имя |  | | | | | Отчество | |  | | | | | |
| 2. Пол | |  | | | 3. Число, месяц и год рождения | | | | | | |  | |
| 4. Место рождения | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Гражданство | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Образование | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Название учебного заведения и его местонахождения | | | | | | | Факультет или отделение | | | | Форма обучения | | Год поступления | | Год окончания | Специальность, полученная по окончанию учебного заведения,  № диплома или удостоверения |
|  | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  |
|  | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  |
|  | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  |
|  | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  |
| 7. Какими иностранными языками владеете | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Ученая степень, ученое звание | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 9. Основные публикации, патенты, свидетельства | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства) | Местонахождение учреждения, организации, предприятия |
| поступления | увольнения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

11. Пребывание за границей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | | | | | | В какой стране | | | | | | | Цель пребывания за границей  (работа, служебная командировка, туризм) | | | | | |
| с какого времени | | | | по какое  время | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| 12. Какие имеете правительственные награды | | | | | | | | | | | | | | | правительственных наград не имею | | | | | |
| (когда и чем награждены) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13. Отношение к воинской обязанности и воинское звание | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14. Семейное положение в момент заполнения личного листка | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (перечислить членов семьи с указанием возраста) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15. Адрес постоянной регистрации | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16. Адрес фактического проживания | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17. Контактный телефон | | | | | | | | | | | | | | | | 18. Электронный адрес | | | | |
| 18. Паспорт | | | | |  |  | | | | |  | | | | | | | | | |
| (серия) (номер) (выдан: кем, когда) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| « |  | » |  | | | | | 20 |  | года | | Личная подпись | | | | | | |  | |
| (дата заполнения) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «ЗАВЕРЯЮ» | | | | Начальник отдела кадров | | | | |  |  |
| « |  | » |  | | 20 |  | года |  | | |